

Государственная регистрация субъектов хозяйствования на территории Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» осуществляется государственным учреждением «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» (регистрирующий орган) в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. №1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования».

Здесь вы найдёте информацию о порядке государственной регистрации субъектов хозяйствования, в том числе о порядке согласования наименования.

Скачать образцы документов для государственной регистрации, ознакомиться с данными о размере государственной пошлины за регистрацию и реквизитами для её уплаты можно в разделе «Инвесторам»/«Документы для скачивания»/«Документы для государственной регистрации субъектов хозяйствования».

Приём документов для государственной регистрации осуществляется по адресу: Минская область, Смолевичский район, Китайско-Белорусский индустриальный парк «Великий камень», проспект Пекинский, 18, 7 этаж, помещение 708 (работниками отдела правовой и кадровой работы) либо 2 этаж, помещение «одной станции» (работниками отдела административных процедур).

Юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе не использовать в своей деятельности печать (п.п. 3.11 п.3 Декрета Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 №7 «О развитии предпринимательства»).

Дорегистрационные процедуры:

До подачи в регистрирующий орган для государственной регистрации документов собственник имущества, учредители (участники) создаваемой коммерческой или некоммерческой организации должны:

- согласовать с регистрирующим органом наименование коммерческой, некоммерческой организации.

При наличии необходимых документов для государственной регистрации юридического лица процедура согласования его наименования может быть произведена **непосредственно** при его регистрации;

- определить предполагаемое место нахождения коммерческой, некоммерческой организации;

При осуществлении государственной регистрации субъектов хозяйствования на территории Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» допускается до завершения строительства

улиц и присвоения им в установленном порядке наименований в качестве места нахождения указывать только наименование Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень».

Пример: 222210, Республика Беларусь, Минская область, Смолевичский район, Китайско-Белорусский индустриальный парк «Великий камень».

При этом после завершения строительства улиц и присвоения им в установленном порядке наименований такие субъекты хозяйствования обязаны в течение 10 рабочих дней уведомить администрацию парка об изменении их места нахождения.

- принять решение о создании коммерческой, некоммерческой организации и подготовить ее устав (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора).

Согласование наименования может быть осуществлено при:

- личном обращении заявителя в регистрирующий орган (**любой**, а не только в администрацию парка) с предъявлением документа, удостоверяющего его личность;
- направлении документов по почте;
- представлении заявителем документов в электронном виде посредством веб-портала ЕГР (egr.gov.by)

Процедура согласования наименования юридического лица осуществляется **бесплатно**.

В регистрирующие органы для согласования наименований юридических лиц могут обратиться следующие заявители:

в отношении юридических лиц, создаваемых **физическими лицами**, - физическое лицо либо его представитель, действующий на основании доверенности;

в отношении юридических лиц, создаваемых **юридическим лицом**, - руководитель этого юридического лица либо иное лицо, уполномоченное в соответствии с учредительным документом или доверенностью действовать от имени этого юридического лица;

в отношении **действующих юридических лиц** - руководитель этого юридического лица либо иное лицо, уполномоченное в

соответствии с учредительным документом или доверенностью действовать от имени этого юридического лица.

До обращения в регистрирующий орган заявитель может проверить выбранное наименование с помощью перечня согласованных (зарезервированных) наименований юридических лиц, размещенного на веб-портале ЕГР (egr.gov.by).

Для согласования наименования в регистрирующий орган заявителями представляются следующие документы:

- заявление по форме установленной Министерством юстиции в случае согласования наименования при личном обращении заявителя либо путем направления документов по почте;
- копия документа, подтверждающего в установленном порядке полномочия заявителя, в случае представления документов представителями юридического или физического лица;
- разрешения на использование фамилий, псевдонимов известных лиц или использование наименований в случаях, установленных законодательством.

Бланки заявлений на согласование наименования могут быть взяты заявителями: на сайте индустриального парка «Великий камень» в разделе «Инвесторам»/ «Документы для скачивания» / «Документы для государственной регистрации субъектов хозяйствования», либо в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства юстиции (www.minjust.gov.by), веб- портале ЕГР (egr.gov.by) либо предоставлены безвозмездно регистрирующим органом при личном обращении заявителя за согласованием наименования.

Согласование предложенного заявителем варианта наименования юридического лица производится при:

личном обращении в регистрирующий орган - в присутствии заявителя в день обращения;

представлении документов по почте - в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления;

представлении документов в электронном виде (egr.gov.by) - не позднее следующего рабочего дня с даты направления заявления.

В случае личного обращения в регистрирующий орган **за один час до истечения рабочего времени** регистрирующего органа согласование наименования может быть **осуществлено на следующий рабочий день**.

Заявители, которым согласовано наименование, **в течение месяца** со дня согласования вправе использовать это наименование для государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица.

На указанный срок наименование юридического лица резервируется в базе данных согласованных наименований.

Наименование не может быть согласовано, если:

- оно противоречит законодательству Республики Беларусь, в том числе требованиям по использованию наименований, установленным Министерством юстиции;
- в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей имеются записи о юридических лицах, имеющих наименования, тождественные наименованиям, предложенным для согласования;
- в базе данных согласованных наименований Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей согласованы (зарезервированы) наименования, тождественные предложенным, и срок их резервирования не истек;
- не представлены необходимые для согласования наименования документы, предусмотренные законодательством, либо заявление оформлено с нарушением требований законодательства.

Требования, предъявляемые к наименованиям организаций

Наименование юридического лица не должно быть:

- тождественным, то есть аналогичным наименованиям уже существующих юридических лиц, а также ранее согласованным и зарезервированным наименованиям создаваемых юридических лиц; похожим до степени смешения на наименования существующих юридических лиц, а также на ранее согласованные и зарезервированные наименования создаваемых юридических лиц, что может привести к полному отождествлению соответствующих юридических лиц;

➤ ранее зарезервированным, а именно согласованным и внесенным в базу данных согласованных наименований ЕГР наименованием, на которые заявили, согласовавшие это наименование, имеют преимущественное (приоритетное) право при государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), если при этом изменяется наименование юридического лица.

Не допускаются к согласованию в качестве наименований (части наименований):

официальные названия государств, в том числе бывших (как полные, так и сокращенные), за исключением случаев согласования наименований юридических лиц, создаваемых по решению государственных органов и организаций либо им подчиняющихся;

наименование вида юридического лица, не соответствующее его организационно-правовой форме;

аббревиатуры организационно-правовых форм юридических лиц;

наименования юридических лиц, совпадающие с полным или сокращенным наименованием государственных органов;

наименования юридического лица, использование которых противоречит общественным интересам и иным охраняемым законом интересам, принципам гуманности и морали;

собственные имена лиц, если они не совпадают с именем учредителей и учредители не получили разрешения таких лиц (их наследников);

псевдонимы известных лиц;

наименования юридических лиц, совпадающие с наименованиями, зарегистрированными или общепризнанными в иностранных государствах, за исключением случаев, когда заявители получили разрешение на использование таких наименований на территории Республики Беларусь;

наименования, состоящие из одних цифровых обозначений либо менее чем из трех знаков (цифровых обозначений и (или) букв);

наименования юридических лиц, исключенных из ЕГР, наименования юридических лиц, в отношении которых в ЕГР внесена запись о прекращении деятельности, за исключением случаев обращения правопреемника прекратившего деятельность юридического лица, за согласованием соответствующего наименования;

наименования юридических лиц, содержащих аббревиатуры, совпадающие с общепризнанными;

полные и сокращенные наименования международных и межправительственных организаций;

наименования, содержащие элементы, которые могут вызвать трудности при автоматизированной обработке информации (символы, не входящие в стандартный алфавит, такие как апостроф, запятые, точки, символ подчеркивания, надстрочные и подстрочные цифры и буквы и так далее), за исключением случаев, когда использование знаков препинания обусловлено общепринятыми грамматическими и орфографическими правилами белорусского и (или) русского языков;

наименования, содержащие слова в превосходной степени сравнения, а также наименования, позволяющие позиционировать данное юридическое лицо в качестве лидера определенной отрасли (сферы деятельности) на основании его наименования, такие как "лучший", "первый", "единственный" и так далее, в любом роде, падеже, числе;

наименования юридических лиц с использованием слов "департамент", "комитет" и других, позволяющих отождествлять юридическое лицо частной формы собственности с органом (организацией), осуществляющим государственно-властные полномочия;

наименования, которые могут привести к отождествлению характера деятельности юридического лица с деятельностью, осуществляющей религиозными организациями, за исключением случаев, когда собственником имущества (учредителем, участником) юридического лица выступает религиозная организация;

Также установлено следующее:

юридическое лицо может иметь сокращенное наименование, то есть наименование, определяемое в целях упрощения взаимоотношений между участниками гражданского оборота собственником имущества юридического лица (учредителями, участниками) в учредительных документах при наличии сложного и многословного полного наименования юридического лица;

коммерческая организация обязана, а некоммерческая организация может иметь специальное наименование, то есть индивидуализирующую юридическое лицо часть наименования, содержащуюся в кавычках;

согласованию подлежат полное и сокращенное наименования;

наименование юридического лица должно указываться на русском и белорусском языках;

наименование унитарного предприятия, имущество которого находится в частной собственности юридического лица, не должно содержать указание на форму собственности;

согласование фамилий, псевдонимов известных лиц в качестве наименований юридических лиц может быть произведено только с разрешения поименованных лиц и их наследников, которым принадлежит исключительное право на них, за исключением случаев совпадения таких фамилий, псевдонимов с именами учредителей;

включение в наименование юридических лиц слов, ограниченных к использованию законодательными актами, допускается в порядке, определенном соответствующими законодательными актами;

согласование наименований юридических лиц, содержащих наименования уже существующих юридических лиц, может быть произведено только с разрешения существующего юридического лица;

допускается включение аббревиатуры "SOS" в наименование социально-педагогического учреждения образования - детская деревня (городок);

согласование наименований юридических лиц, создаваемых в форме учреждений или ассоциаций (союзов), указывающих в качестве характера деятельности просветительскую деятельность (и производные от нее), может быть произведено только при условии отражения в наименовании соответствующего конкретного направления распространения знаний (сфера, области деятельности);

в сокращенном наименовании юридического лица (при наличии такого наименования) указываются аббревиатура организационно-правовой формы и специальное наименование с учетом установленных законодательством требований;

при использовании в полном наименовании производственного кооператива слова "артель" в сокращенном наименовании указываются слово "артель" и специальное наименование;

в сокращенном наименовании **унитарных предприятий**, имущество которых находится в **государственной собственности**, независимо от характера деятельности указываются только слова "**государственное предприятие**", частных унитарных предприятий, имущество которых находится в частной собственности физического лица, - "**частное предприятие**", частных унитарных предприятий, имущество которых находится в **частной собственности юридического лица**, - "**унитарное предприятие**", а также специальное наименование. В сокращенном наименовании указание в виде аббревиатуры организационно-правовой формы таких предприятий не допускается;

сокращения в специальном наименовании коммерческих организаций не допускаются, за исключением, когда такое сокращение по первым буквам многословного специального наименования образовывает аббревиатуру, не являющуюся специальным наименованием другой коммерческой организации;

некоммерческие организации могут использовать в качестве сокращенного наименования аббревиатуру полного наименования в целом либо сокращать отдельные части наименования, вводить аббревиатуру отдельных частей наименования. При этом такое сокращенное наименование не должно терять своей информативности, то есть должно отражать основной смысл, заложенный в полном наименовании.

При наличии специального наименования аббревиатура организационно-правовой формы некоммерческих организаций в сокращенном наименовании не применяется в отношении учреждений, союзов, ассоциаций.

Как согласовать наименование юридического лица в электронном виде

Согласование наименования в электронном виде осуществляется посредством веб-портала ЕГР (egr.gov.by) в отношении следующих юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества (ООО, ОДО, ЗАО, ОАО), унитарные предприятия, производственные кооперативы, государственные объединения, крестьянские (фермерские) хозяйства,

ассоциации (союзы), потребительские кооперативы (ЖСПК, ГСПК, кооперативы по газификации и др.), садоводческие товарищества, учреждения, товарищества собственников.

Согласование наименования осуществляется на открытой части веб-портала ЕГР и не требует наличия ключа электронной цифровой подписи (ЭЦП).

До заполнения заявления выбранное наименование юридического лица можно проверить с помощью перечня согласованных (зарезервированных) наименований юридических лиц, размещенного на веб-портале ЕГР.

В случаях, установленных законодательством, к заполненному заявлению должны быть прикреплены сканированные документы в формате .pdf (документ, подтверждающий полномочия заявителя; разрешение на использование фамилий, псевдонимов известных лиц или наименований юридических лиц в случаях, установленных законодательством).

Срок действия справки о согласовании наименования - 1 месяц.

Процедура согласования наименования юридического лица осуществляется бесплатно.

Наименование юридического лица считается согласованным в электронном виде в случае получения справки о согласовании наименования и несогласованным – в случае получения справки об отказе в согласовании наименования, подписанных ключом ЭЦП уполномоченного сотрудника регистрирующего органа.

Указанные справки направляются заявителю по его электронному адресу не позднее одного рабочего дня с даты направления заявления.

Электронная государственная регистрация юридического лица

Электронная государственная регистрация юридических лиц осуществляется посредством **веб-портала ЕГР (egr.gov.by)**.

Для того чтобы электронно зарегистрировать юридическое лицо заявителю **необходимо** иметь личный ключ электронной цифровой подписи (ЭЦП).

Информация о приобретении ключа ЭЦП и требования к программному обеспечению для прохождения авторизации размещены на веб-портале ЕГР (egr.gov.by) в разделе «Помощь в работе с порталом».

Посредством веб-портала ЕГР можно зарегистрировать:

➤ хозяйственное товарищество и общество (ООО, ОДО, ЗАО, ОАО), унитарное предприятие, производственный кооператив, государственное объединение, крестьянское (фермерское) хозяйство,

ассоциацию (союз), потребительский кооператив (ЖСПК, ГСПК, кооператив по газификации и др.), садоводческое товарищество, учреждение, товарищество собственников;

➤ изменения и (или) дополнения, вносимые в учредительные документы вышеназванных юридических лиц.

При представлении документов в электронном виде юридические и физические лица освобождаются от уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию субъектов хозяйствования (п.п. 8.2¹ п. 8 ст. 257 Налогового кодекса Республики Беларусь).

Вся информация о порядке электронной государственной регистрации юридического лица размещена на **веб-портале ЕГР**.

Подтверждением осуществления государственной регистрации юридического лица являются подписанные ключом ЭЦП сотрудника регистрирующего органа уведомление об осуществлении государственной регистрации, а также электронный устав и (или) свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

Формы внешнего представления названных документов **на бумажном носителе** могут быть удостоверены уполномоченным сотрудником регистрирующего органа при личном обращении заявителя или его представителя в регистрирующий орган.

Порядок направления электронных уведомлений

Юридические лица в случае изменения своего местонахождения либо назначения (замены) руководителя обязаны в течение десяти рабочих дней со дня наступления таких событий направить в регистрирующий орган соответствующее уведомление (п. 22 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1).

Для направления уведомлений посредством **веб-портала ЕГР (egr.gov.by)** наличие личного ключа электронной цифровой подписи (ЭЦП) **обязательно**.

Обращаем внимание, что указанные уведомления могут быть подписаны ключом ЭЦП, выданным **исключительно руководителю**

юридического лица.

Онлайн заполнение заявлений и уведомлений по вопросам государственной регистрации субъектов хозяйствования

На открытой части веб-портала ЕГР (egr.gov.by) (туда можно заходить без ключа ЭЦП) реализован сервис, позволяющий с помощью так называемых «подсказок» заполнять формы различных заявлений (уведомлений) для последующего их личного представления в регистрирующий орган.

Заполнение заявлений (уведомлений) посредством веб-портала ЕГР дает возможность сэкономить время заявителя, избежать ошибок при заполнении и повышает качество представляемых в регистрирующий орган документов.

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, необходимо зайти в раздел «Подготовка документов» и выбрать необходимое для заполнения заявление (уведомление).

Одновременно с государственной регистрацией юридического лица или индивидуального предпринимателя можно открыть текущий (расчетный) банковский счет.

Такой возможностью заявитель сможет воспользоваться, указав в заявлении о государственной регистрации информацию о банке, в котором он желает открыть текущий (расчетный) банковский счет. Данная информация в электронном виде будет направлена регистрирующим органом в соответствующий банк.

В таком случае юридическое лицо освобождается от обязанности представления в банк следующих документов:

➤ **заявления на открытие текущего (расчетного) банковского счета;**

➤ **копии (без нотариального засвидетельствования) устава (учредительного договора - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), имеющего штамп, свидетельствующий о проведении государственной регистрации юридического лица.**

Индивидуальный предприниматель освобождается от обязанности представления в банк следующих документов:

➤ **заявления на открытие текущего (расчетного) банковского счета;**

➤ **копии (без нотариального засвидетельствования) свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.**

За регистрацией юридического лица или индивидуального предпринимателя можно обращаться к нотариусу

Наряду с регистрирующими органами документы для государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) могут быть представлены нотариусу.

Путем обращения к нотариусу можно зарегистрировать:

- юридическое лицо;
- изменения и дополнения, вносимые в устав (учредительный договор - для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительного договора) юридического лица;
- индивидуального предпринимателя;
- изменения, вносимые в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

При этом нотариусу представляются те же документы, которые представляются в регистрирующий орган.

Обращаться можно к любому нотариусу независимо от места жительства заявителя (места нахождения юридического лица).

Полный список нотариальных контор и нотариальных бюро можно уточнить на сайте Белорусской нотариальной палаты **belnotary.by** в разделе «Найти нотариуса».

Размер нотариального тарифа, взимаемого при совершении данного нотариального действия, **меньше размера государственной пошлины**, уплачиваемой заявителями при личном обращении в регистрирующий орган.

При обращении к нотариусу устав и свидетельство о государственной регистрации выдаются заявителю также нотариусом.

Подача документов для государственной регистрации юридического лица.

В соответствии с требованиями пункта 14 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1, для государственной регистрации юридического лица в регистрирующий орган **представляются**:

- заявление по установленной форме (с заполнением листов А и (или) Б);
- устав (учредительный договор для организаций, действующих только на основании учредительного договора) в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронная копия;
- оригинал либо копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины.

При создании организации с участием иностранных собственников имущества, учредителей **представляются также**:

- для иностранной организации – легализованная выписка из торгового реестра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации, датированные не позднее одного года до подачи заявления о государственной регистрации, с переводом на русский или белорусский язык с нотариально удостоверенной подписью переводчика;
- для иностранного гражданина – копия документа, удостоверяющего личность, с переводом на русский или белорусский язык с нотариально удостоверенной подписью переводчика.

В случае создания юридического лица в результате реорганизации в форме слияния либо разделения представляются свидетельства о государственной регистрации реорганизуемых организаций.

НЕОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Государственная регистрация создаваемых (реорганизуемых) юридических лиц, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц, **не осуществляется** в случае:

- непредставления в регистрирующий орган всех необходимых для соответствующей государственной регистрации документов;

- оформления заявления о соответствующей государственной регистрации с нарушением требований законодательства;

- представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган.

При неосуществлении государственной регистрации юридического лица, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц, уполномоченный сотрудник регистрирующего органа в день подачи документов ставит на заявлении о государственной регистрации соответствующий штамп и указывает основания, по которым государственная регистрация не осуществлена.

Прием документов для государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования, осуществляется специалистами отдела правовой и кадровой работы администрации парка «Великий камень»:

Ф.И.О.	Должность	Рабочий телефон
Колезнева Наталия Анатольевна	Начальник отдела правовой и кадровой работы	+37517-517-28-74
Орочек Дмитрий Александрович	Главный юрисконсульт отдела правовой и кадровой работы	+37517-517-28-74

Адрес: Минская область, Смолевичский район, Китайско-Белорусский индустриальный парк «Великий камень», Пекинский проспект, д. 18, каб. 708.

Время работы: понедельник – пятница 9.00-17.30; обед 13.00-13.30.